



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

*Allegato
alla det. n. 1580 del 31/10/2023
Pubblicato all'Albo On Line in data 31/10/2023*

Avviso pubblico per la formazione di graduatoria per l'assegnazione in locazione di alloggi a canone concordato posti nel Comune di Monteriggioni - Loc. Castellina Scalo, riservato ai nuclei familiari composti da 1 o 2 persone (Via Chiantigiana, n. 2 – n. 4 – Via Berrettini, n. 80), e da 3 a 5 persone (Via don Luigi Profeti, 32)

SCADENZA ORE 23:59 del 30/11/2023

Il Responsabile
rende noto che:

- è pubblicato il presente avviso allo scopo di consentire la presentazione di domande per la formazione di graduatorie ai fini dell'assegnazione di alloggi in locazione a canone concordato posti nel Comune di Monteriggioni - Loc. Castellina Scalo, riservato ai nuclei familiari composti da 1 a 2 (per gli alloggi che si renderanno disponibili in Via Chiantigiana, n. 2 – n. 4 – Via Berrettini, n. 80) ed ai nuclei familiari composti da 3 a 5 persone (per gli alloggi che si renderanno disponibili in Via Don Luigi Profeti, 32)

Articolo 1 - Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i nuclei familiari (costituiti da 1 o 2 persone, per gli alloggi di via Chiantigiana n. 2 – 4 – via Berrettini, 80, e da 3 a 5 persone, per gli alloggi di Via Don Luigi Profeti, 32), i residenti nel comune di Monteriggioni, oppure i nuclei familiari nei quali almeno 1 componente sia dipendente o svolga attività lavorativa autonoma nel comune di Monteriggioni o in uno dei comuni contermini ed in possesso degli ulteriori requisiti:
 - 1.1. cittadinanza italiana o di altro Paese appartenente alla Comunità Europea, ovvero per i cittadini extracomunitari residenti in Italia ed in possesso di carta di soggiorno in corso di validità;
 - 1.2. assenza di condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena; il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il nucleo familiare;
 - 1.3. Reddito da lavoro o da pensione del nucleo familiare relativo all'ultima dichiarazione dei redditi presentata compreso:
 - 1.3.1. tra € 10.000,00 ed € 35.000,00 nel caso di nucleo familiare formato da 1 o 2 persone;
oppure
 - 1.3.2. tra € 15.000,00 ed € 35.000,00 nel caso di nuclei familiari costituiti da 3 o 5 persone;
 - 1.4. In mancanza del requisito del reddito, di cui ai punti 1.3.1 o 1.3.2, questo può essere sostituito dal possesso di un contratto a tempo indeterminato attestante il percepimento di un reddito analogo;
2. Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando

Area Affari Generali Socio-Educativa

Tel. 0577 - 306602/306659

www.comune.monteriggioni.si.it email maroni@comune.monteriggioni.si.it

[Pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it](mailto:Pec.comunemonteriggioni@postacert.toscana.it)



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

nonché al momento della assegnazione;

3. Possono presentare domanda di nuova assegnazione anche i nuclei familiari già assegnatari di alloggio di proprietà pubblica nel comune di Monteriggioni, con contratto di locazione a canone concordato in corso di validità, ed in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 1.1 e 1.2 purché in regola con il pagamento del canone di locazione; eventuali morosità presenti alla data di pubblicazione del bando potranno essere sanate entro la data di presentazione della domanda;

Articolo 2 - Definizione di Nucleo Familiare

1. Ai fini del presente Bando, per nucleo familiare si intende quello familiare anagrafico;
2. Ove ricorra un'esigenza di autonomia dei nuclei familiari, possono fare domanda i soggetti che intendono costituire un proprio nucleo familiare diverso da quello di origine. In tal caso, ai fini dell'accertamento dei requisiti si terrà conto dei componenti del nucleo familiare che si intende costituire.

Articolo 3 - Formazione e pubblicazione delle graduatorie

1. L'Amministrazione Comunale entro i 30 giorni successivi al termine fissato nel Bando per la presentazione delle domande, procede all'istruttoria delle stesse, verificandone la completezza e la regolarità e, se il caso, richiedendo specifica documentazione ad integrazione o verifica della domanda ed alla conseguente attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda, elabora ed approva la graduatoria provvisoria.
2. La graduatoria provvisoria, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione e del nome del responsabile del procedimento, è immediatamente pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente per 30 giorni consecutivi.
3. Successivamente il responsabile del procedimento inoltra alla Commissione Comunale le opposizioni presentate, corredate dalla eventuale documentazione allegata alle stesse.
4. La Commissione decide sulle opposizioni, a seguito di valutazione del materiale, pervenuto entro il termine utile per la presentazione dei ricorsi, purché lo stesso sia relativo a condizioni soggettive e oggettive possedute alla data di pubblicazione del bando e dichiarate nella domanda e formula la graduatoria definitiva.
5. Il Responsabile del procedimento attiva forme idonee a garantire la massima pubblicità delle diverse fasi del procedimento.

Articolo 4 - Efficacia delle graduatorie

1. La graduatoria definitiva conserva l'efficacia per **2 anni**, decorrenti dalla data di pubblicazione.
2. Nel periodo di validità della graduatoria tutti gli alloggi che si renderanno disponibili, saranno assegnati in locazione secondo l'ordine previsto dalla graduatoria definitiva e nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 12 della LRT 2/2019, al fine di evitare situazioni di sottoutilizzo e di sovraffollamento

Articolo 5 - Punteggi da attribuire ai fini della formazione della graduatoria

1. La graduatoria di assegnazione è formata sulla base di punteggi attribuiti in relazione alle condizioni dichiarate dal richiedente.
2. Le condizioni per l'attribuzione dei punteggi sono le seguenti:

Area Affari Generali Socio-Educativa

Tel. 0577 - 306602/306659

www.comune.monteriggioni.si.it email maroni@comune.monteriggioni.si.it

[Pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it](mailto:Pec.comunemonteriggioni@postacert.toscana.it)



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

<i>Condizioni</i>	<i>nuclei familiari</i>
<i>Nuclei familiari residenti nel Comune di Monteriggioni ed assegnatari di alloggi di proprietà pubblica *</i>	7
<i>Anzianità di residenza nel Comune di Monteriggioni**</i>	
<i>inf. a 5 anni</i>	2
<i>sup. a 5 anni</i>	3
<i>sup. a 10 anni</i>	6
<i>Attività lavorativa autonoma o dipendente nel comune di Monteriggioni***</i>	
<i>inf. a 5 anni</i>	2
<i>sup. a 5 anni</i>	3
<i>sup. a 10 anni</i>	6
<i>Nucleo familiare con figli minori a carico</i>	2
<i>Nucleo familiare residente nel Comune di Monteriggioni composto esclusivamente da un unico genitore con figlio minore convivente a carico (il punteggio non è cumulabile con quello riconosciuto ai "nuclei familiari con figli minori a carico")</i>	3
<i>Genitore separato con figlio, ancorché non residente</i>	2
<i>Presenza nel nucleo familiare di soggetti di età compresa tra il 18° e il 65° anno di età alla data di pubblicazione del bando, affetti da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa, come risulta da certificato dell'autorità competente:</i>	
<i>• per diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3:</i>	2
<i>• per diminuzione permanente della capacità lavorativa pari al 100%: nel caso che nel nucleo familiare siano presenti due o più soggetti di cui al presente punto si attribuiscono comunque max punti 2</i>	3
<i>Presenza nel nucleo familiare di soggetti di età superiore ai 65 anni che, alla data di pubblicazione del bando, siano riconosciuti invalidi civili ai sensi dell'art. 2, comma 2 della Legge 30/03/1971, n. 118 con percentuale di invalidità superiore al 75%</i>	1
<i>Presenza nel nucleo familiare, di soggetti che non abbiano compiuto il 18° anno di età al momento della pubblicazione del bando e siano riconosciuti invalidi ai sensi dell'art. 2, comma 2°, della Legge 30/03/1971, n. 118</i>	2

* il punteggio è attribuibile solo nel caso in cui:

- ✓ il nucleo assegnatario sia in regola con il pagamento delle quote mensili di canone al soggetto gestore Siena Casa S.p.A.
- ✓ il nucleo familiare risulti lo stesso dichiarato al momento della precedente assegnazione, salvo l'eventuale aumento per nascita di figli;

** il punteggio relativo all'anzianità di residenza, nel caso di nuove coppie i cui componenti non siano entrambi residenti nel comune di Monteriggioni, sarà attribuito in misura ridotta al 50%; il punteggio relativo all'anzianità non è attribuibile in misura frazionata;

*** il punteggio relativo all'attività lavorativa dipendente deve essere certificato da dichiarazione sostitutiva del datore di lavoro;

3. È consentita la presentazione di domande anche dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva fino al termine di validità della medesima. Dette domande, qualora al termine dell'istruttoria siano dichiarate ammissibili, saranno inserite in coda alla graduatoria di cui al presente avviso, in ordine cronologico di

Area Affari Generali Socio-Educative

Tel. 0577 - 306602/306659

www.comune.monteriggioni.si.it email maroni@comune.monteriggioni.si.it

[Pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it](mailto:Pec.comunemonteriggioni@postacert.toscana.it)



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

presentazione e potranno essere recuperate in caso di esaurimento della graduatoria definitiva stessa. Per le domande presentate successivamente alla data di scadenza, i redditi di riferimento saranno quelli relativi all'anno precedente a quello di presentazione della domanda.

Con l'approvazione di un nuovo successivo avviso decade il diritto di assegnazione a favore delle domande precedentemente ammesse ed elencate in ordine cronologico.

Articolo 6 - Assegnazione degli alloggi, canone di locazione e successiva verifica requisiti

1. Sulla base della domanda i soggetti ammessi saranno inseriti due distinte graduatorie per:
 - 1.1 Alloggi posti in Loc. Castellina, Via Chiantigiana n. 2 - n. 4 e Via Berrettini, n. 80: (nuclei familiari composti da 1 o 2 persone);
 - 1.2 Alloggi posti in Loc. Castellina Scalo Via Don Luigi Profeti, n. 32: (nuclei familiari composti da 3 a 5 persone);
2. In caso di parità di punteggio i soggetti saranno inseriti nella graduatoria in ordine crescente sulla base del valore ISEE rilevata dalla DSU in corso di validità; i soggetti privi della DSU prodotta entro la data di scadenza dell'avviso saranno collocati in ultima posizione ex equo ed estratti a sorte ai fini dell'eventuale assegnazione;
3. Gli aventi diritto verranno convocati per la stipula del contratto di locazione dell'alloggio assegnato. In quella sede sarà sottoscritto anche il regolamento condominiale predisposto da Siena Casa S.p.A. in qualità di gestore del patrimonio immobiliare ed amministratore del condominio.
4. Nel caso in cui gli aventi diritto non si presentino per la stipula del contratto nel termine comunicato, viene annullata l'assegnazione e contestualmente vengono esclusi dalla graduatoria, fatti salvi i casi fortuiti o di forza maggiore da dimostrarsi a cura degli assegnatari. Qualora, a seguito della stipula del contratto di locazione, il nucleo familiare non prenda possesso dell'alloggio entro il termine di 30 giorni, si procederà alla dichiarazione di decadenza dall'assegnazione.
5. Il canone di locazione degli alloggi è quello determinato secondo quanto previsto dall'Accordo Territoriale Integrativo stipulato in data 28/07/2023 fra il Comune di Siena, quale capofila del L.O.D.E. Senese ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di inquilini e proprietari. Il canone è attualmente determinato in € 5,49= al mq./mese, da aggiornarsi annualmente in base alla variazione ISTAT.
6. Gli alloggi disponibili per la locazione a canone concordato verranno assegnati con contratti di locazione della durata di anni 4, prevedendo che, alla scadenza del contratto, lo stesso venga prorogato di ulteriori 4 anni in base al disposto del già citato Accordo Territoriale Integrativo stipulato in applicazione del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 14 luglio 2004 e vista la L. n. 431/1998.
7. Dopo i primi quattro anni di locazione è prevista la facoltà di disdetta da parte del locatore che intenda effettuare sull'alloggio le opere previste dall'art. 3 della L. n. 431/1998.
8. Sono previste verifiche periodiche dei requisiti fissati per l'assegnazione, che dovranno sempre permanere durante il rapporto di locazione, con l'eccezione del requisito reddituale.
9. Dette verifiche saranno effettuate entro sei mesi dalla data di decorrenza della eventuale proroga quadriennale del primo contratto e ripetute ogni 4 anni entro sei mesi dalla data di scadenza del contratto in essere.
10. Nel caso in cui dalle verifiche emerga la presenza di requisiti sopra citati il contratto verrà rinnovato per ulteriori anni 4.

Area Affari Generali Socio-Educativa

Tel. 0577 - 306602/306659

www.comune.monteriggioni.si.it email maroni@comune.monteriggioni.si.it

[Pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it](mailto:Pec.comunemonteriggioni@postacert.toscana.it)



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

Articolo 7 - Obblighi dell'assegnatario

1. Con la sottoscrizione del contratto di locazione, l'assegnatario si obbliga in particolare a:
 - 1.1. occupare direttamente e permanentemente l'alloggio con finalità esclusivamente abitative;
 - 1.2. occupare l'alloggio con il numero di componenti il nucleo familiare per i quali è stata presentata domanda salvo l'aumento a seguito di nascita di figli;
 - 1.3. corrispondere nel domicilio del gestore (Siena Casa S.p.A.) il canone annuo in rate mensili anticipate senza che siano ammesse sospensioni o ritardi riconoscendo che il mancato puntuale pagamento, anche di una sola rata del canone (nonché di quant'altro dovuto) costituisce in mora il conduttore;
 - 1.4. non sublocare l'alloggio né cedere lo stesso, anche parzialmente, in comodato;
 - 1.5. rispettare le norme contenute nei regolamenti condominiali e nel "Regolamento di utenza per i fabbricati interamente concessi in locazione con contratto a canone concordato" approvato dalla Soc. Siena Casa S.p.A., nonché le disposizioni impartite dal soggetto gestore (Siena Casa S.p.A.) ed il Comune di Monteriggioni nella sua qualità di soggetto proprietario;
2. Il mancato rispetto di tali obblighi, nonché tutti gli altri impegni che saranno riportati nel contratto di locazione, sarà titolo per il mancato rinnovo del contratto di locazione e, in caso di reiterati inadempimenti, comporterà l'immediata risoluzione del contratto stesso per inadempienza.
3. L'assegnatario, già titolare di precedente assegnazione di alloggio di proprietà pubblica, con l'accettazione del nuovo alloggio si impegna al contestuale rilascio del precedente.

Art. 8 - Dichiarazioni sostitutive e documentazione obbligatoria

1. Il richiedente ricorre all'autocertificazione dei requisiti richiesti dall'art. 1 (*Requisiti di partecipazione*) e delle condizioni di cui all'art. 5 (*Punteggi da attribuire ai fini della formazione della graduatoria*) del presente bando, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..
2. Al momento dell'inoltro della domanda, **il richiedente dovrà essere in possesso dei documenti** utili alla dimostrazione dei requisiti di ammissione e dei titoli per il punteggio di merito ai fini dell'inserimento in graduatoria, tutti con data antecedente alla data di presentazione della domanda.
3. Il richiedente dovrà allegare alla domanda, il modello allegato "A1 – Documento attestante le dichiarazioni rese sui documenti in possesso" indicando i documenti utili alla dimostrazione dei requisiti e delle condizioni utili alla formazione della graduatoria di merito.
4. La documentazione di cui ai precedenti commi dovrà essere **conservata, per due anni decorrenti dall'approvazione della graduatoria definitiva, a cura del richiedente** e, a semplice richiesta, dovrà essere trasmessa al Comune di Monteriggioni ai fini dell'effettuazione dei controlli ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, art. 71; **qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità delle medesime, fatte salve le più gravi conseguenze previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, il dichiarante è escluso dalla graduatoria finale e comunque, in caso di controlli successivi, dai benefici previsti (assegnazione dell'alloggio).**

Articolo 9 - Termini di presentazione delle domande e Modalità di presentazione delle domande – Disposizioni finali

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online dal giorno 31 ottobre 2023 **fino alle ore 23:59 del giorno 30 novembre 2023**, utilizzando l'apposita procedura accessibile Sportello

Area Affari Generali Socio-Educativa

Tel. 0577 - 306602/306659

www.comune.monteriggioni.si.it email maroni@comune.monteriggioni.si.it

[Pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it](mailto:Pec.comunemonteriggioni@postacert.toscana.it)



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

Telematico Polifunzionale sul sito istituzionale del Comune di Monteriggioni: *Home Page Home - Servizi - Abitare - Alloggi a canone concordato* comunque disponibile al seguente link: https://sportellotelematico.comune.monteriggioni.si.it/action%3Ac_f598%3Aalloggi.canone.concordato

2. Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato il modello “Documento attestante le dichiarazioni rese sui documenti in possesso (allegato “A1”) all’Avviso, debitamente compilato secondo il modello pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente.
3. **Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.**
4. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione all’avviso è certificata dal sistema informatico.
5. Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l’accesso e l’invio del modulo elettronico; a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla riapertura dei termini e relativo portale, per l’inoltro delle eventuali ulteriori domande che saranno ammesso in ordine cronologico ai sensi del precedente art. 5 c. 3 del presente avviso.
6. La trasmissione della domanda on-line può essere inserita una sola volta
7. Per accedere alla procedura di inserimento online l’utente deve essere in possesso di una delle seguenti modalità: **Credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)**;
8. Al termine dell’inserimento il sistema certifica la ricezione della domanda notificando l’avvenuta registrazione al protocollo dell’Ente attraverso l’applicazione **AppIO (è consigliato lo scarico dell’applicazione)**; lo stato della domanda, con relativa segnalazione del codice ID e numero di protocollo è comunque visualizzabile all’interno dello Sportello Telematico accedendo alla propria *Area Personale*.
9. Ai fini del presente bando, il Responsabile del procedimento è il dott. Carlo Maroni, Responsabile dell’Area Affari Generali Socio-Educativa del Comune di Monteriggioni;

Contro il presente avviso, è ammesso il ricorso al TAR Toscana nel termine, di 60 gg. dalla pubblicazione (D. Lgs. 2/7/2010 n. 104) o in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 gg. dalla pubblicazione ai sensi dell’art. 8 e segg. del DPR 1199 del 24/11/71;

Il Responsabile del Settore
Affari Generali Socio-Educativa
Carlo Maroni



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMA IVA NAZIONALE PER IL SERVIZIO: FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI A CANONE CONCORDATO POSTI NEL COMUNE DI MONTERIGGIONI E TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto il Comune di Monteriggioni, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

I dati che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano: dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, dati relativi ad un documento di identità, dati economici, dati di contatto (mail, telefono, cellulare). I dati Raccolti, trattati in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, saranno oggetto di: raccolta, registrazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il Trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche, e logiche previste dalle disposizioni vigenti. I dati personali vengono conservati per il periodo necessario all'espletamento del servizio. Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato ad un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 ss.mm e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

Titolare: COMUNE DI MONTERIGGIONI - Via Cassia Nord, n. 150 - mail monteriggioni@comune.monteriggioni.si.it

PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it

DPO (responsabile protezione dei dati) - Corsinovi Flavio - rdp@pec.consorzioterrecablate.it - PEC rdp@pec.consorzioterrecablate.it

Area Affari Generali Socio-Educativa

Tel. 0577 - 306602/306659

www.comune.monteriggioni.si.it email maroni@comune.monteriggioni.si.it

Pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it