



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

*Allegato 5B6*

## *Bando Pubblico per la concessione di contributi finalizzati a specifiche attività e progetti Anno 2014*

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 18/01/2007, si è provveduto all'approvazione del Regolamento per la concessione dei contributi e dei benefici economici alle associazioni che svolgono attività di carattere sociale, assistenziale, culturale e sportivo nell'interesse della comunità locale;

Premesso che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 30.12.2013, l'Amministrazione Comunale ha determinato gli indirizzi circa i criteri di valutazione e le relative pesature per la ripartizione dei contributi tra le associazioni richiedenti;

### ***Si rende noto***

che secondo quanto predisposto dal presente Bando approvato con determina n° 138 del 18.03.2014 e dalla vigente normativa in materia, i soggetti in possesso dei requisiti sottoelencati potranno presentare domanda per la richiesta di contributi finalizzati a specifiche attività e/o progetti.

### **Art. 1 Soggetti Ammissibili**

Sono ammessi a presentare domanda gli enti pubblici o privati, comitati, associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, purchè formalmente costituite, che esercitino, prevalentemente, le loro attività in favore della popolazione del Comune e/o che organizzino iniziative di particolare interesse anche per la comunità locale, ed in particolare le Associazioni che svolgono una delle sottoelencate attività:

- a) attività di carattere sociale, assistenziale e rivolte alla prevenzione e al recupero di situazioni di emarginazione e disagio socio - sanitario;
- b) attività di educazione e formazione;
- c) attività per la tutela e la conservazione di valori monumentali, storici e della tradizione;
- d) attività culturali e scientifiche;
- e) attività nel campo dello sport, ricreative e del tempo libero;
- f) attività di protezione civile;
- g) attività di sviluppo economico;
- h) attività di tutela dell'ambiente e della specie animale;
- i) attività di utilità sociale, di cui alla Legge n. 383 del 7 dicembre 2000.

### **Art. 2 Iniziative ammissibili**

Saranno ammessi in via prioritaria proposte di progetto relative alle seguenti azioni:

- ✓ interventi a favore della popolazione scolastica durante il periodo scolastico per progetti innovativi nell'ambito dell'accompagnamento e dell'animazione;
- ✓ interventi a favore della popolazione scolastica nel periodo estivo;
- ✓ interventi a favore della popolazione giovanile per attività culturali, ricreative e sportive;
- ✓ interventi a favore della popolazione anziana per l'organizzazione di attività finalizzate alla socializzazione ed alla promozione della sicurezza sociale;
- ✓ interventi per la conoscenza e tutela del territorio, quale per esempio le escursioni guidate, la collaborazione alla manutenzione del verde pubblico;

- ✓ interventi mirati al supporto ai vari settori comunali interessati in caso di calamità naturali imprevedibili e di portata straordinaria;
- ✓ interventi per la promozione di attività teatrali;
- ✓ interventi per la promozione e la tutela del benessere, della salute e della sicurezza sociale della collettività locale.

I progetti potranno prevedere una o più attività previste dal presente Bando.

### Art. 3 Termini e modalità di presentazione delle domande

I soggetti che richiedono un contributo finalizzato devono presentare la domanda compilata secondo l'allegato B1 del presente bando **entro e non oltre il giorno 18.04.2014** e dovrà essere accompagnata dai seguenti documenti:

- a) relazione sull'attività svolta nell'anno precedente;
- b) relazione sull'attività programmata per l'anno in corso;
- c) copia dell'ultimo bilancio preventivo approvato;
- d) copia dell'ultimo rendiconto approvato;
- e) il progetto dettagliato contenente gli obiettivi, le modalità operative, i soggetti coinvolti nel progetto (specificare se coinvolge anche altri soggetti privati o pubblici);
- f) preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle;
- g) dichiarazione circa la posizione fiscale (allegato B2 del presente bando) completa;

### Art. 4 Criteri per la ripartizione dei contributi

Le risorse stanziare per l'erogazione dei contributi finalizzati, verranno ripartite tra le varie associazioni in base ad una graduatoria che verrà determinata dall'applicazione dei seguenti criteri stabiliti dalla Giunta Comunale:

- per la qualità e quantità dei soggetti che aderiscono all'iniziativa promossa (intendendo premiare quelle idee progettuali promosse dall'associazionismo e che vedono la partnership di altre associazioni, cooperative locali, soggetti istituzionali e altri soggetti pubblici o privati) **punti max 20;**
- per l'innovatività dell'idea progettuale, **punti max 20;**
- per la corrispondenza dei progetti proposti con le priorità dell'amministrazione comunale ai sensi dell'art. 2 del presente bando **punti max 30;**
- per il rapporto tra costo previsto o presunto e risultato perseguito; entità del contributo e realizzazione dell'iniziativa stessa **punti max 30;**

### Art. 5 Modalità di erogazione del Contributo

Entro i termini previsti dal Regolamento per la concessione di contributi economici e contestualmente all'atto di concessione del contributo il Responsabile dell'Area Affari Generali Socio Educativa provvede alla liquidazione dei contributi che sarà effettuata in due o più tranches per stato di avanzamento.

Il contributo verrà liquidato previa presentazione della richiesta di saldo del contributo compilando l'allegato B3 del presente Bando.

Nel caso in cui dalla relazione descrittiva dell'attività svolta, nonché dal rendiconto finale e dai documenti contabili presentati, dovesse risultare una spesa inferiore a quella prevista, la liquidazione sarà corrisposta in misura proporzionale, riservandosi comunque la richiesta di restituzione delle somme già anticipate.

Decadranno dal diritto di concessione del beneficio con obbligo di restituzione delle somme eventualmente anticipate, quei beneficiari che:

- non realizzino l'iniziativa o la manifestazione;
- ne modificano sostanzialmente l'oggetto senza darne preventivo annuncio all'Amministrazione;

- non abbiamo presentato la rendicontazione del progetto entro il **30.06.2015**.

L'associazione dovrà adeguatamente pubblicizzare che l'iniziativa finanziata è svolta con il contributo del Comune di Monteriggioni (comprensiva del logo del Comune).

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento al regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici sopra indicato.

#### Art. 6 Responsabile del Procedimento

Il responsabile dell'Area Affari Generali socio-educativa ó Dott. Carlo Maroni, è il Responsabile del procedimento e cura l'istruttoria ed ogni altro adempimento procedurale concernente il procedimento oggetto del Bando.

#### Art. 7 Informativa ai sensi del Dlgs. N° 196/2003

I dati personali acquisiti tramite la domanda di contributo presentate, sono utilizzabili, nel corso del procedimento, per effettuare agli interessati le necessarie comunicazioni conseguenti alle varie fasi dello stesso.

Il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti manuali, informatici e telematici.

Il conferimento di dati personale è obbligatorio ed il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di contributo.

I dati personali non saranno diffusi all'esterno dell'Ente, salvi i casi previsti dalla normativa sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi o da altre norme di legge.

Al soggetto richiedente i contributi spettano i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N° 196/2003 e successive modificazioni.

#### Art. 8 Pubblicazione e riferimenti

Il presente Bando è pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune di Monteriggioni a partire dal **giorno 18.03.2014 e fino al giorno 18.04.2014** e contestualmente viene inserito nel sito internet [www.comune.monteriggioni.si.it](http://www.comune.monteriggioni.si.it). Nello stesso sito è possibile trovare la modulistica allegata al Bando per la presentazione delle istanze.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a :

Comune di Monteriggioni -Area Affari generali óSocio Educativa

Tel 0577 306602-27

Monteriggioni, 18.03.2014

Il Responsabile dell'Area  
Affari Generali Socio Educativa  
*Carlo Maroni*

---

**Al Sindaco del  
Comune di Monteriggioni**

**Modulo per la richiesta di contributi straordinari ai sensi dell'art. 7 del Regolamento da parte di Associazioni, Enti o Comitati**

DATI GENERALI

Il sottoscritt \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Comitato denominata:

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.

\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

ed iscritta all'albo regionale delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale, al n. \_\_\_\_\_, avente quale finalità statutaria:

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

**DETTAGLIO PROGETTO**

**PREMESSO**

che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente/Comitato intende realizzare

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

in quanto soggetto di cui alla lettera \_\_\_\_\_ dell'articolo 2 del Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici.

**CHIEDE**

l'erogazione di un contributo straordinario per lo svolgimento dell'attività meglio descritta nel programma allegato per un importo pari a [ \_\_\_\_\_ ], impegnandosi a restituire la medesima somma qualora la stessa non venga utilizzata.

Chiede inoltre che il suddetto contributo ai sensi dell'art. 9 del Regolamento venga anticipato in misura non superiore al 40% e liquidato secondo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 9 del bando del regolamento;

A tale scopo **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente/Comitato

a) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito politico in relazione a quanto previsto dall'art. 4 della Legge n. 659/1981;

b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;

c) si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa/progetto sopra illustrato;

d) di pubblicizzare adeguatamente che l'iniziativa è svolta con il contributo del Comune di Monteriggioni (comprensiva del logo del Comune).

e) di rendicontare, a pena la decadenza del contributo concesso, il progetto entro dodici mesi dalla data di scadenza del bando

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

atto di costituzione e statuto sociale (solo se non iscritta all'Albo comunale delle associazioni sociali)

programma dettagliato dell'evento/progetto con indicazione della data e del luogo dove si svolgerà, della tipologia di utenti interessati;

preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate con particolare evidenziazione di eventuali contributi di altri Enti pubblici;

relazione della attività normalmente svolta e del calendario degli eventi 2013:

dichiarazione circa la posizione fiscale (all. 2 del Bando)

**Si richiede di indicare l'indirizzo, se difforme da quello su indicato, per l'invio della documentazione nello specchio sottostante:**

ASSOCIAZIONE \_\_\_\_\_

C/O \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_, N° \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ CITTÀ \_\_\_\_\_ CELL \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

AL COMUNE DI MONTERIGGIONI

Servizio Finanziario

**OGGETTO: Erogazione contributo per \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di

Titolare della ditta individuale

Legale rappresentante della associazione \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

c.f. / p.i. \_\_\_\_\_, tel./fax \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,

**dichiara**

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29/09/1973, il contributo oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue:<sup>1</sup>

L'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale; **(soggetto a ritenuta)**

Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale<sup>2</sup>; **(non soggetto a ritenuta)**

L'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale ó ONLUS ó (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc. di cui all'art. 10, D.Lgs. n. 460/97)<sup>3</sup>; **(non soggetto a ritenuta)**

Il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); **(non soggetto a ritenuta)**

**Estremi per la liquidazione del contributo**

versamento su c/c postale n. \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

bonifico su c/c bancario n. \_\_\_\_\_ c/o Banca \_\_\_\_\_  
agenzia \_\_\_\_\_, ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

Iban: \_\_\_\_\_ intestato a: \_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

Il Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Apporre una crocetta sul punto interessato

<sup>2</sup> rif. Art. 108, co. 1 D.P.R. 22/12/1986, n. 917; le entrate derivano esclusivamente da contributi dei soci o degli Enti Pubblici e comunque, anche nel caso ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo (art. 109, co. 2 D.P.R. 917/86)

<sup>3</sup> rif. Art. 16 D. Lgs. 460/97;

**Al Sindaco del  
Comune di Monteriggioni**

**Richiesta saldo contributo concesso con Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_

nat. a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Comitato denominata

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, C.F. n° \_\_\_\_\_

**DICHIARA CHE**

*(Indicare brevemente quanto realizzato)*

Ed inoltre che

- la spesa effettivamente sostenuta è risultata pari a p \_\_\_\_\_

- le entrate percepite risultano complessivamente pari a p \_\_\_\_\_

- non si sono avuti ulteriori spese o ulteriori entrate oltre quelle dichiarate, come risultano dal prospetto riassuntivo allegato e dai documenti giustificativi di seguito prodotta e tutti riferiti alla iniziativa di cui trattasi

- è già stata incassata una anticipazione pari a p \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la liquidazione della somma già concessa a titolo di contributo per l'importo di p \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Infine

- che con la riscossione del contributo comunale verranno saldate tutte le spese eventualmente non ancora pagate e che pertanto la manifestazione si conclude contabilmente senza debiti non saldati;

- di impegnarsi a consegnare il bilancio consuntivo approvato dall'assemblea dei soci non appena disponibile.

*ALLEGA*

- modulo consuntivo spese ed entrate e giustificativi contabili di spesa per un importo non inferiore al contributo concesso;

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

ESTREMI PER LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO:

rimessa diretta con quietanza di pagamento intestata a \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

bonifico su c/c postale/bancario n. \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

Banca \_\_\_\_\_ agenzia \_\_\_\_\_,

IBAN \_\_\_\_\_

Monteriggioni, li \_\_\_\_\_

*FIRMA* \_\_\_\_\_

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 445/2000.

PRIVACY

Dichiaro di essere stato informato che il trattamento dei dati personali del sottoscritto e dell'Associazione da me rappresentata avverrà nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le finalità istituzionali del Comune di Monteriggioni o nonché di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 della medesima legge.

Esprimo consenso al trattamento dei dati stessi da parte del Comune di Monteriggioni e per esso dei suoi incaricati.

Il sottoscritto sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati riportati sopra e nei documenti allegati alla presente domanda sono veritieri. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza delle procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi e nelle norme regolamentari vigenti.

Data

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_