



**COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA**

*Allegato Aö*

*Avviso Pubblico per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune di  
Monteriggioni e per l'accesso ai contributi economici ordinari  
Anno 2014*

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 18/01/2007, viene approvato il Regolamento per la concessione dei contributi e dei benefici economici alle associazioni che svolgono attività di carattere sociale, assistenziale, culturale e sportivo nell'interesse della comunità locale;  
Premesso che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 30.12.2013, l'amministrazione comunale ha determinato gli indirizzi circa i criteri di valutazione e le relative pesature per la ripartizione dei contributi tra le associazioni richiedenti;

Si rende noto

che secondo quanto predisposto dal presente Bando approvato con determina 138 del 18.03.2014 e dalla vigente normativa in materia, i soggetti in possesso dei requisiti sottoelencati potranno presentare domanda per l'iscrizione (o rinnovo dell'iscrizione) all'Albo Comunale delle Associazioni al fine dell'ottenimento di contributi ordinari e benefici economici per le attività da loro svolte.

**Titolo I: Albo delle Associazioni**

**Art. 1 Requisiti per l'iscrizione all'Albo**

1. Possono richiedere l'iscrizione all'albo le associazioni regolarmente costituite ed operanti nell'ambito comunale che hanno sede nel territorio comunale e che svolgono una delle sottoelencate attività:
  - a) attività di carattere sociale, assistenziale e rivolte alla prevenzione e al recupero di situazioni di emarginazione e disagio socio - sanitario;
  - b) attività di educazione e formazione;
  - c) attività per la tutela e la conservazione di valori monumentali, storici e della tradizione;
  - d) attività culturali e scientifiche;
  - e) attività nel campo dello sport, ricreative e del tempo libero;
  - f) attività di protezione civile;
  - g) attività di sviluppo economico;
  - h) attività di tutela dell'ambiente e della specie animale;
  - i) attività di utilità sociale, di cui alla Legge n. 383 del 7 dicembre 2000.
2. Possono altresì essere iscritte all'Albo le associazioni a carattere nazionale e regionale che svolgono una delle attività di cui al precedente punto 1 con sede principale fuori dal comune di Monteriggioni ma che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.
3. Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'associazione assume, devono essere espressamente previsti:
  - a) l'assenza di scopo di lucro;
  - b) l'elettività delle cariche associative;
  - c) i criteri di ammissione e di esclusione degli associati ed i loro diritti ed obblighi.

**Art. 2 Modalità di iscrizione**

1. La domanda di iscrizione, compilata secondo il modulo "ALLEGATO A1ö del presente bando, intestata al Sindaco del Comune di Monteriggioni, deve pervenire a mezzo posta o consegnata all'Ufficio protocollo del Comune di Monteriggioni, Via Cassia Nord, 150 ö 53035 Monteriggioni ö Siena entro e non oltre il 18.04.2014.
2. La domanda di iscrizione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- a) atto costitutivo;
  - b) statuto sociale;
  - c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative.
3. Le rappresentanze locali di organizzazioni e associazioni costituite a livello nazionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello statuto dell'organizzazione e dell'associazione nazionale e copia autenticata del certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale;
  4. L'iscrizione avviene con determinazione del responsabile dell'Area Affari Generali, previa verifica dei necessari presupposti;
  5. I soggetti che abbiano presentato domanda di iscrizione e concessione del contributo ordinario l'anno precedente, non dovranno presentare i documenti di cui al precedente punto 2, a meno che non sussistano modifiche rispetto a quanto a suo tempo dichiarato.

#### Art. 3 Cancellazione dall'Albo

1. Qualora l'associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, si procede alla cancellazione dall'Albo mediante determinazione del Responsabile.
2. La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione degli eventuali rapporti convenzionali in atto e l'avvio della procedura di revoca e/o recupero di contributi

### Titolo II Richiesta Contributi e benefici economici

#### Art. 4 Requisiti per l'accesso ai contributi ordinari

1. Contestualmente alla domanda per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune di Monteriggioni, le Associazioni richiedenti possono presentare richiesta di contributo.

#### Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda per la richiesta dei contributi ordinari compilata secondo l'allegato A1 del presente bando, corredata di tutta la documentazione deve pervenire a mezzo posta o consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Monteriggioni, Via Cassia Nord, 150 entro il **giorno 18.04.2014**.
2. La domanda dovrà essere comunque corredata dai seguenti documenti:
  - a) relazione sull'attività svolta nell'anno precedente;
  - b) relazione sull'attività programmata per l'anno in corso;
  - c) ultimo bilancio preventivo approvato;
  - d) ultimo rendiconto approvato;
  - e) relazione sintetica sull'utilizzo del beneficio economico ottenuto dal Comune l'anno precedente;
  - f) dichiarazione circa la posizione fiscale (allegato A2 del presente bando) completa;

#### Art. 6 Criteri per la ripartizione dei contributi

Le risorse stanziare per l'erogazione dei contributi ordinari, verranno ripartite tra le varie associazioni per il 50% in base al contributo storico (contributo 2013) alle stesse dall'Amministrazione comunale e per l'ulteriore 50% in base ai seguenti criteri stabiliti dalla Giunta comunale e comunque in misura non superiore a quanto erogato nel corso dell'anno 2013 a titolo di contributo ordinario:

- rilevanza ai fini della promozione sociale, civile, culturale, ed economica della comunità; **punti 2/5/10**
- per la rilevanza territoriale, l'anzianità e la continuità negli anni; **punti 2/5**
- per l'autonomia economica rispetto ai contributi pubblici erogati; **punti 2/5/10**
- per la rappresentatività del soggetto destinatario del contributo, valutabile in funzione della qualità dell'attività svolta sul territorio anche ai fini della capacità di promozione sociale, civile, culturale ed economica della comunità locale; **punti 2/5/10;**
- per le precedenti esperienze di collaborazione a titolo gratuito con l'amministrazione comunale, **punti 0/2/5/10;**
- per l'attinenza e coerenza con i programmi comunali, **punti 0/5;**

#### Art. 7 Modalità di erogazione del Contributo

Entro i termini previsti dal Regolamento per la concessione di contributi economici e contestualmente all'atto di concessione del contributo il Responsabile dell'Area Affari Generali Socio Educativa provvede alla liquidazione dei contributi che sarà effettuata in un'unica tranche.

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento al regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici sopra indicato.

#### Art. 8 Responsabile del Procedimento

Il responsabile dell'Area Affari Generali socio-educativa ó Dott. Carlo Maroni, è il Responsabile del procedimento e cura istruttoria e di ogni altro adempimento procedurale concernente il procedimento oggetto del Bando.

#### Art. 9 Informativa ai sensi del dlgs. N° 196/2003

I dati personali acquisiti tramite la domanda di contributo presentate, saranno utilizzabili, nel corso del procedimento, per effettuare agli interessati le necessarie comunicazioni conseguenti alle varie fasi dello stesso. La raccolta dei dati è inoltre finalizzata alla formazione dell'elenco dei beneficiari di contributi economici alle associazioni per l'anno 2014.

Il trattamento dei dati personali avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Il conferimento di dati personale è obbligatorio ed il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di contributo.

I dati personali non saranno comunicati e/o diffusi all'esterno dell'Ente, salvi i casi previsti dalla normativa sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi, da altre norme di legge e comunque per l'esercizio delle attività istituzionali dell'amministrazione comunale.

Il Titolare dei dati è il Comune di Monteriggioni.

Al soggetto richiedente i contributi spettano i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N° 196/2003 e successive modificazioni.

#### Art. 10 Pubblicazione e riferimenti

Il presente Bando è pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune di Monteriggioni a partire dal giorno 18.03.2014 e fino al giorno 18.04.2014 e contestualmente viene inserito nel sito internet [www.comune.monteriggioni.si.it](http://www.comune.monteriggioni.si.it). Nello stesso sito è possibile trovare la modulistica allegata al Bando per la presentazione delle istanze.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a :

Comune di Monteriggioni -Area Affari generali óSocio Educativa Tel 0577 306602-27

Monteriggioni, 18.03.2014

Il Responsabile dell'Area  
Affari Generali Socio Educativa  
*F.to Carlo Maroni*