



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, RAPPORTI CON LA STAMPA E RASSEGNA STAMPA – CIG Z191DF73DB

Il Comune di Monteriggioni ha necessità di affidare un incarico di prestazione complessiva di servizi, con riferimento a:

- Comunicazione istituzionale e rapporti con la stampa;
- Rassegna stampa;

Art. 1 – Oggetto

Il presente servizio ha per oggetto una serie di attività di comunicazione delle attività di interesse generale promosse dall’Amministrazione Comunale al fine del raggiungimento dell’obiettivo di garantire ai cittadini l’informazione più puntuale possibile riguardo ai pubblici servizi, nonché informare la collettività in ordine a specifiche iniziative di interesse generale nei settori di intervento propri di questa Amministrazione.

L’attività oggetto del presente capitolato è riferita a:

Comunicazione istituzionale e ufficio stampa; il servizio dovrà prevedere:

- informazione puntuale riguardo ai pubblici servizi e agli strumenti della partecipazione facilitandone così l’accesso in applicazione delle previsioni normative del D.Lgs n. 267/2000 e della legge n. 241/90, nonché informare la collettività in ordine a specifiche iniziative a contenuto sociale e culturale promosse dai competenti servizi comunali e da enti sovraordinati;
- costruzione e mantenimento di un rapporto continuativo con i mezzi di informazione di massa a livello locale;
- adeguata visibilità e diffusione della migliore immagine del Comune a fini di promozione territoriale e di radicamento culturale;
- partecipazione alle sedute consiliari per la successiva pubblicazione di comunicati stampa;
- incontro settimanale (post Giunta Comunale) per l’aggiornamento circa l’attività istituzionale;

L’aggiudicatario ha l’obbligo di garantire il servizio di ***comunicazione istituzionale e ufficio stampa*** incaricando uno o più giornalisti professionisti e/o pubblicisti iscritti al relativo albo ed in possesso dei requisiti prescritti dall’art.9 comma 3 della legge 150/2000 e dall’art. 3 co 1 del DPR 422/2001; in particolare il professionista incaricato dovrà curare i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell’Amministrazione;

Rassegna stampa

- Controllo dell’informazione con copertura dei principali canali di comunicazione (quotidiani, periodici, social network, radio e TV);
- La rassegna stampa deve contenere gli articoli che riguardano:
 - o il Sindaco, gli Assessori, i Consiglieri comunali, gli Uffici del Comune e, più in generale, il Comune di Monteriggioni in quanto Ente rappresentativo della comunità;
 - o le attività di società partecipate (la società Monteriggioni AD 1213 s.r.l. in particolare e le altre società, enti pubblici e privati in cui è rappresentato il comune di Monteriggioni);
 - o le principali attività di Regione Toscana, e Provincia di Siena e degli altri enti pubblici e privati qualora la loro attività abbia attinenza con le funzioni del Comune di Monteriggioni;
 - o le iniziative e le attività dei partiti politici a livello locale e di interesse provinciale;
 - o i principali fatti di cronaca che riguardano il territorio e la comunità locale;
- Il servizio è da effettuarsi tutti i giorni. La rassegna stampa quotidiana, comprensiva sia della



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

parte locale che di quella nazionale, deve essere disponibile entro e non oltre le ore 08,00 del giorno cui si riferisce la rassegna stessa.

Art. 2 - Durata dell'appalto:

Trentasei mesi decorrenti dalla data di conferimento dell'incarico (presumibilmente maggio 2017);
La stazione appaltante si riserva la facoltà di variare detto importo nell'ordine di 1/5, in diminuzione o in aumento – ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna.

La stazione appaltante – ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 – si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di esercitare un'opzione di proroga del contratto per un periodo massimo di sei mesi, nelle more della procedura di individuazione del successivo aggiudicatario.

Art. 3 - Valore e periodo contrattuale:

Si prevede una spesa pari ad € 30.600,00 oltre accessori di legge per l'intero periodo contrattuale (36 mesi).

L'importo effettivo dell'appalto sarà quello risultante dall'offerta economica dell'aggiudicatario.
L'esecuzione del servizio avrà inizio su disposizione del Responsabile del procedimento, previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa, previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione dell'impresa affidataria e la costituzione della cauzione definitiva.

Art. 4 - Modalità di affidamento:

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

La manifestazione di interesse e la successiva procedura di gara saranno effettuate per mezzo del Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana – START, accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt>.

Art. 5 - Criteri di valutazione dell'offerta

1. I concorrenti dovranno presentare una relazione tecnica nella quale dovranno illustrare gli elementi qualitativi dell'offerta. L'elaborato tecnico descrittivo dovrà essere contenuto entro un numero massimo di 4 pagine formato A4 scritte in carattere Times New Roman non inferiore a 12 pt., interlinea singola. Alla relazione dovrà essere allegato il curriculum vitae del soggetto normalmente incaricato dello svolgimento del servizio le cui pagine non sono da computare nel numero massimo di cui sopra.
2. Il punteggio massimo ottenibile è pari a 100 (cento) punti, ottenuto sommando i seguenti punteggi parziali:
 - 2.1. **70 punti - Offerta tecnica.**

I punteggi sono così articolati:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
-------------------------	-------------------



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

A1	Capacità organizzativa, completezza del progetto e rispondenza agli obiettivi proposti (composizione gruppo di lavoro e mezzi tecnici impiegati) Verrà valutata, con riferimento alla proposta così come globalmente presentata, l'adeguatezza delle qualifiche del personale coinvolto nella gestione del servizio, l'esperienza ed il livello organizzativo del concorrente, i curricula del personale coinvolto.	28 punti
A2	Piano di lavoro – Descrizione delle prestazioni minime e del programma delle attività del sub progetto “Comunicazione istituzionale, informazione e rapporti con la stampa” Verrà valutata l'adeguatezza delle prestazioni tecniche proposte e le relative modalità organizzative.	24 punti
A3	Piano di lavoro – Descrizione delle prestazioni minime e del programma delle attività del sub progetto “Rassegna stampa” Verrà valutata l'adeguatezza delle prestazioni tecniche proposte e le relative modalità organizzative.	18 punti

2.2. 30 punti - Offerta economica.

Per la valutazione dell'offerta economica (elemento quantitativo) sarà assegnato il punteggio massimo all'offerta economica con il prezzo più basso fra tutte le offerte presentate. Il punteggio alle altre offerte verrà attribuito secondo la formula presente sul Sistema START, denominata “Retta Base – Prezzo Minimo”.

Art. 6 – Obblighi dell'aggiudicatario

Compito dell'aggiudicatario sarà quello di fornire i servizi menzionati nel presente Capitolato speciale d'appalto nonché le proposte di cui al progetto di gara.

Dovrà garantire, tramite propri incaricati, un collegamento costante con il Comune di Monteriggioni favorendo uno stretto coordinamento tra le parti, partecipando anche agli eventuali incontri richiesti dall'amministrazione comunale.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di attenersi, durante lo svolgimento del servizio, alle direttive che saranno impartite dall'amministrazione comunale e di accettare, in ogni momento, verifiche sull'andamento dello stesso.

L'aggiudicatario ha inoltre l'obbligo di garantire il servizio di **comunicazione istituzionale e ufficio stampa** incaricando uno o più giornalisti professionisti iscritti al relativo albo ed in possesso dei requisiti prescritti dall'art.9 comma 3 della legge 150/2000 e dal DPR 422/2001; in particolare il professionista incaricato dovrà curare i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'Amministrazione;

L'aggiudicatario si impegna fin da ora a:

- non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, dell'incarico affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- applicare, nei confronti dei propri dipendenti impiegati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni stesse ed in genere da ogni contratto collettivo, successivamente stipulato con la categoria applicabile nelle località;
- ottemperare, relativamente al proprio personale, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico gli oneri relativi .

Art. 7 - Controlli, vigilanza, richiami e diffide in corso di esecuzione



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

Il Comune si riserva la facoltà di far eseguire da propri incaricati, in qualsiasi momento, controlli e verifiche, al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente Capitolato.

Art. 8 – Penalità: Fattispecie ed importi

In caso di inadempienza agli obblighi previsti nel presente capitolato, fatte salve le ulteriori responsabilità, saranno applicate, previa contestazione, le seguenti penali:

- € 150,00 (euro centocinquanta/00) per la prima inadempienza;
- € 300,00 (euro trecento/ 00) per le successive inadempienze contrattuali.

Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale è facoltà, per l'Amministrazione Comunale, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

Art. 9 – Tutela dei dati e delle informazioni ed obbligo di riservatezza

L'aggiudicatario assume l'onere di agire con pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs 196/2003 ed in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento. Tale obbligo permane anche successivamente alla conclusione delle prestazioni e servizi resi a titolo contrattuale. Al termine del contratto l'aggiudicatario si obbliga a consegnare al Comune di Monteriggioni, e/o distruggere, tutte le copie di dati o informazioni gestiti e trattati nell'ambito dell'erogazione dei servizi fino ad allora resi. L'aggiudicatario risponderà per ciascun evento nel caso di danno causato, o ad esso direttamente riconducibile, per mancata applicazione o inadempimento delle prescrizioni di sicurezza, riservatezza e tutela dei dati personali.

Art. 10 – Norme in materia di privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della gara d'appalto sono indispensabili per l'espletamento delle procedure di gara e possono essere oggetto di diffusione esclusivamente nel rispetto degli obblighi di legge relativi alla pubblicità delle gare d'appalto, pertanto, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

Tutti i dati, sia in forma cartacea che informatizzata, saranno trattati nel pieno rispetto della sopraccitata normativa ed esclusivamente nell'ambito della finalità sopraindicata.

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003.

Art. 11 – Utilizzo di brevetti e diritti d'autore

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità nei confronti dei terzi per l'uso di programmi, dispositivi, brevetti, immagini, attrezzature o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura protetti da brevetti o diritti d'autore.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di tenere indenne il Comune di Monteriggioni da ogni pretesa da chiunque azionata, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità relative, ivi comprese le spese legali eventualmente conseguenti, per la violazione di diritti d'autore, di marchio o brevetto, comunque connesse alle prestazioni contrattuali.

Art. 12 – Licenze e autorizzazioni

Prima dell'inizio dell'attività, l'aggiudicatario dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.



COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA

Art. 13 - Garanzia definitiva e copertura assicurativa

L'appaltatore ha l'obbligo di presentare, prima della stipulazione del contratto ed entro 10 giorni dalla richiesta della stazione appaltante, la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50%, nel caso in cui l'appaltatore sia in possesso della certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000.

L'appaltatore ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. c del D.Lgs 50/2016 è tenuto a garantire un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali che l'Amministrazione quantifica in un minimo di € 2.500.000,00.

Art. 14 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Siena della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi della tracciabilità finanziaria.

L'aggiudicatario dovrà provvedere a comunicare alla Stazione Appaltante ogni modifica dei dati trasmessi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi del combinato disposto della legge n. 241/1990 e della L .R. n. 7/2000, si precisa che l'articolazione organizzativa competente in merito al procedimento amministrativo in argomento è l'Area Affari generali Socio-Educative del Comune di Monteriggioni con sede in Via Cassia Nord, 150 53035 Monteriggioni (Si), mentre il Responsabile del procedimento è il dott. Carlo Maroni tel. 0577306602, fax 0577304550, mail maroni@comune.monteriggioni.si.it - pec comunemonteriggioni@postacert.toscana.it .