

## CRITERI DI VALUTAZIONE E TRACCE COLLOQUIO

### **PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA INDETTO DAL COMUNE DI MONTERIGGIONI RISERVATO A DIPENDENTI PUBBLICI PER N. 1 POSTO DI CATEGORIA B (PERCORSO ECONOMICO B3/B8) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “COLLABORATORE AMMINISTRATIVO” DA ASSEGNARSI ALL’AREA TECNICA, AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/01.**

L’Avviso di mobilità esterna indetto dal Comune di Monteriggioni approvato con determinazione del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria n. 468 del 19/04/2019 e pubblicato all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente dal 19 aprile 2019 al 20 maggio 2019 prevede una disamina dei candidati sulla base di una verifica comparata delle domande pervenute e un colloquio finalizzato a verificare la formazione più adeguata per le mansioni da svolgere presso il Comune di Monteriggioni.

La Commissione Esaminatrice nominata con determinazioni dell’Area Economica Finanziaria n. 659 del 28/05/2019, nella prima e unica seduta, come da verbale agli atti dell’Ufficio Personale, stabilisce di determinare i criteri di valutazione sulla base di quanto previsto all’art. 71 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi inerente le procedure di mobilità e che per conseguire l’idoneità al colloquio i candidati dovranno riportare una votazione di almeno 14 punti (min. 14 – max 20).

#### **Estratto del verbale delle operazioni della commissione esaminatrice del 30.05.2019**

La Commissione prende atto che sono ammesse alla procedura n.2 candidate e precisamente:

- CAPEZZUOLI Sabrina
- VITTORI Vanessa

La Commissione decide gli argomenti su cui verterà il colloquio in linea con le esigenze lavorative dell’Area Economico Finanziaria, approntando 2 buste “A” e “B”, contenenti una serie di tre domande ciascuna, da far sorteggiare alle candidate.

Le domande preparate sono le seguenti:

“A”
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Procedure di impegno di spesa</li><li>2. Le opere pubbliche nei Comuni</li><li>3. Accesso agli atti</li></ol>
“B”
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Gestione pagamenti del Comune</li><li>2. Modalità di affidamento delle opere pubbliche</li><li>3. Gli organi del Comune</li></ol>

La Commissione, prende atto che, nell'orario previsto per il colloquio è presente una sola candidata la Sig.ra CAPEZZUOLI Simona, prende visione del suo curriculum e assegna la seguente votazione:  
- CAPEZZUOLI Simona – una votazione di 9 punti (3 per il curriculum e 6 per anzianità di servizio).

Si procede con il previsto colloquio sugli argomenti stabiliti.

La candidata sceglie di rispondere alle domande della busta “A”

Al termine del colloquio, la Commissione, riunita a porte chiuse, procede alla formulazione di un giudizio sintetico, secondo i criteri precedentemente fissati e all'attribuzione del voto, sulla base della media dei voti assegnati da ciascun commissario, stilando la seguente graduatoria:

<b>Nominativo</b>	<b>Punteggio Curriculum (Max 4)</b>	<b>Punteggio anzianità di servizio (Max 6)</b>	<b>Colloquio (Max 20- Min 14)</b>	<b>GRADUATORIA FINALE DI MERITO (Max 30/30)</b>
CAPEZZUOLI Simona	3	6	14	23

La Commissione prende atto pertanto che, la Sig.ra Simona CAPEZZUOLI, sulla base del punteggio riportato, è vincitrice della procedura di mobilità in oggetto.