

CRITERI DI VALUTAZIONE E TRACCE COLLOQUIO

PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA INDETTO DAL COMUNE DI MONTERIGGIONI RISERVATO A DIPENDENTI PUBBLICI PER N. 1 POSTO DI CATEGORIA C (PERCORSO ECONOMICO C1/C6) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARSI ALL'AREA AFFARI GENERALI SOCIO CULTURALE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/01.

L'Avviso di mobilità esterna indetto dal Comune di Monteriggioni approvato con determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 409 del 04/04/2019 e pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente dal 4 aprile al 6 maggio 2019 prevede una disamina dei candidati sulla base di una verifica comparata delle domande pervenute e un colloquio finalizzato a verificare la formazione più adeguata per le mansioni da svolgere presso il Comune di Monteriggioni.

La Commissione Esaminatrice nominata con determinazioni dell'Area Economica Finanziaria n. 585 del 13/05/2019, nella prima e unica seduta, come da verbale agli atti dell'Ufficio Personale, stabilisce di determinare i criteri di valutazione sulla base di quanto previsto all'art. 71 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi inerente le procedure di mobilità e che per conseguire idoneità al colloquio i candidati dovranno riportare una votazione di almeno 14 punti (min. 14 ó max 20).

Estratto del verbale delle operazioni della commissione esaminatrice del 20.05.2019

La Commissione prende atto che l'unica candidata ammessa con riserva, ha provveduto nei tempi alla regolarizzazione di quanto richiesto ed è pertanto ammessa a pieno titolo a partecipare alla selezione.

La Commissione stabilisce quindi di formulare il colloquio con domande sull'attività lavorativa della candidata e mediante un gruppo di 7 domande su materie di competenza dell'Area Affari Generali Socio-Culturale.

La candidata dovrà scegliere 4 domande tra quelle predisposte, e, su queste, verterà il colloquio e verrà assegnato il relativo punteggio.

Le domande predisposte sono le seguenti:

- 1) Modalità di affidamento diretto di un servizio del valore inferiore ad Euro 10.000,00.
- 2) I controlli ai fini della sottoscrizione di un contratto di fornitura.
- 3) Equilibrio tra privacy e trasparenza nell'attività amministrativa.
- 4) SPID e identità digitale.
- 5) I controlli sulle dichiarazioni rese dai cittadini ai fini dell'applicazione delle tariffe agevolate per i servizi erogati dal Comune.
- 6) L'accesso agli atti amministrativi.
- 7) Il responsabile del procedimento.

La Commissione, presa visione del curriculum dell'unica candidata ammessa, assegna la seguente votazione:

ANGELORO Giovanna - una votazione di 8 punti (2 per il curriculum e 6 per anzianità di servizio).

Si procede con il previsto colloquio sugli argomenti stabiliti.

Al termine del colloquio, la Commissione, riunita a porte chiuse, procede alla formulazione di un giudizio sintetico, secondo i criteri precedentemente fissati e all'attribuzione del voto, sulla base della media dei voti assegnati da ciascun commissario, stilando la seguente graduatoria:

- ANGELORO Giovanna - IDONEA ó 24 punti (8 punti per i titoli - 16 per il colloquio).

La Commissione prende atto pertanto che, la Sig.ra Giovanna ANGELORO, sulla base del punteggio riportato, è vincitrice della procedura di mobilità in oggetto.