



COMUNE DI MONTERIGGIONI
Provincia di Siena



ZONA A TRAFFICO LIMITATO CASTELLO DI MONTERIGGIONI

DISCIPLINARE

REDATTO A CURA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Approvato con delibera G.C. n. 187 del 24.12/2024

Modificato con delibera G.C. n. 61 del 27.03.2025

Modificato con delibera G. C. n. 63 del 05.05.2026

ART. 1
OGGETTO E FINALITA'

Il presente disciplinare regola le modalità di accesso, transito e sosta dei veicoli all'interno della cinta muraria del Castello di Monteriggioni, definita ZTL CASTELLO DI MONTERIGGIONI, individuata dalla Giunta Comunale con delibera n. 198 del 11/04/1995, al fine di garantire la sicurezza della circolazione stradale, la regolamentazione del traffico all'interno del Castello di Monteriggioni, la salute delle persone, l'ordine pubblico e la salvaguardia del patrimonio ambientale e culturale.

Il presente disciplinare integra e aggiorna le precedenti ordinanze n. 32 del 24/06/1995, n. 68 del 24/06/1998, n. 30 del 01/07/2000, n. 31 del 30/04/2011, n. 32 del 04/05/2011 e n. 63 del 09/07/2016 che disciplinavano l'accesso e la circolazione all'interno della ZTL

Ai sensi dell'art. 3, comma 1, n. 54, del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 (Codice della Strada), per Zona a Traffico Limitato (ZTL) si intende *“l'area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli”*.

Nel contesto specifico, l'obiettivo del presente disciplinare è legato non solo alla riduzione del tasso di inquinamento atmosferico ma anche alla tutela della monumentalità e rilevanza architettonica dei luoghi, nonché alla qualità del riposo dei cittadini residenti, rendendo la ZTL uno strumento indispensabile per regolare i flussi veicolari in un piccolo centro storico come quello del Castello di Monteriggioni.

L'applicazione del presente disciplinare avviene nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento.

ART. 2
INDIVIDUAZIONE DELLA ZTL (AREE DI SOSTA-DIVIETI)

L'area individuata come *“ZTL Castello di Monteriggioni”* (di seguito ZTL), istituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 11/04/1995, comprende tutta l'area posta all'interno della cinta muraria, come da planimetria allegata, ed interessa la viabilità di seguito individuata:

- Piazza Dante Alighieri (già Piazza Roma);
- Via I° Maggio;
- Piazza I° Maggio;
- Vicolo Stretto;
- Largo Fontebranda;
- Via G. Matteotti;
- Via Ava dei Lambardi (già Via Dante Alighieri);
- Via del Tricolore (già Via Gramsci);

All'interno della ZTL:

- vige il divieto di circolazione e di sosta a tutti i veicoli non autorizzati, tutti i giorni dell'anno, dalle ore 00:00 alle ore 24:00.
- la sosta può essere effettuata, senza arrecare intralcio alla circolazione ed a motore spento, secondo le modalità specificate dalle varie tipologie di permesso previste dal presente disciplinare. In via generale, le aree destinate alla sosta dei veicoli sono Piazza I° Maggio e Largo Fontebranda, per una capienza complessiva di circa n. 23 posti auto.
- il transito dei veicoli deve avvenire a velocità ridotta ed adottando tutte le cautele necessarie ad evitare pericolo agli utenti della strada, considerata anche la particolare conformazione urbanistica e viaria del centro storico del Castello di Monteriggioni;
- il transito dei velocipedi in ZTL è consentito solo se spinti a mano, mentre è sempre vietato l'accesso agli animali da soma e da tiro.
- è vietato l'accesso in ZTL agli autocarri con massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t, agli autocaravan ed assimilabili, agli autobus.

ART. 3
DISCIPLINA VARCO

La ZTL può essere presidiata, in corrispondenza dei varchi di accesso, da un sistema di controllo elettronico del transito veicolare, ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D.Lgs. 285/1992, dell'art. 17 comma 133-bis della Legge 15 maggio 1997 n.127 e del D.P.R. 22 giugno 1999 n.250. Al momento dell'entrata in vigore del presente disciplinare il varco di *“Porta Romea”* è presidiato dal sistema di controllo elettronico, mentre il varco di *“Porta Fiorentina”* è chiuso al transito veicolare mediante un dissuasore stradale, posizionato al centro della strada.

Il sistema di videocontrollo rileva, mediante telecamere in grado di leggere i numeri di targa, i veicoli che accedono

nella ZTL sprovvisti di permesso.

Le targhe vengono confrontate con il database dei veicoli autorizzati, in tal caso, se rispettano le condizioni stabilite nel permesso, non sono oggetto di procedimento sanzionatorio.

I veicoli non autorizzati che accedono nella ZTL, vengono registrati dal sistema di videocontrollo e sono soggetti alla sanzione amministrativa prevista dall'art. 7 del Codice della Strada. Su tali veicoli il sistema interfacciandosi con l'Archivio Veicoli della Motorizzazione Civile verifica la regolarità della copertura assicurativa e della revisione periodica.

In caso di riscontro di mancata copertura assicurativa e/o revisione periodica i veicoli sono soggetti alle sanzioni amministrative previste dall'art. 193 e 80 del Codice della Strada.

Il sistema di videocontrollo, per tutte le tipologie di permesso rilasciate ed in riferimento alle fasce orarie presenti nel permesso, ammette una tolleranza, nella rilevazione dei veicoli in entrata ed in uscita dal varco, pari a 5 (cinque) minuti.

Il varco elettronico è dotato di segnaletica luminosa, costituita da un pannello a led a messaggio variabile, il quale può raffigurare una delle seguenti diciture:

ZTL NON ATTIVA – ZTL OPENED

Accesso consentito a tutti i veicoli, anche a quelli non autorizzati.

In particolari condizioni di necessità ed urgenza i varchi potranno essere non attivi ed in presenza del messaggio "ZTL NON ATTIVA – ZTL OPENED" l'accesso alla ZTL alla stessa sarà consentito a chiunque.

ZTL ATTIVA – ZTL CLOSED

Accesso consentito ai soli veicoli autorizzati.

Tutti i giorni con orario 00:00 – 24:00 i varchi saranno attivi ed in presenza del messaggio "ZTL ATTIVA – ZTL CLOSED" l'accesso alla ZTL è consentito ai soli veicoli autorizzati.

NESSUN MESSAGGIO SUL DISPLAY (DISPLAY SPENTO)

L'assenza di messaggio sul display può avvenire per motivi tecnici legati a malfunzionamenti, manutenzione/riparazione o nei seguenti casi:

- manifestazioni od eventi valutati dall'Ufficio Polizia Locale,
- in casi di particolare rilevanza disposti con apposito provvedimento del Sindaco,
- nei casi di emergenza con provvedimento adottato dal Responsabile della Polizia Locale.

In tal caso, l'utente è tenuto al rispetto della segnaletica verticale e delle disposizioni vigenti, indipendentemente dallo stato del display.

Il software di gestione consente di impostare il varco su due livelli di restrizione degli accessi, denominati "Z.T.L." e "BLOCCO".

La funzione "BLOCCO" equivale ad una chiusura temporanea del varco, adottata con apposita ordinanza di modifiche temporanee alla circolazione ed integrata da apposita segnaletica verticale.

Quando è in funzione la modalità "BLOCCO", solamente i veicoli autorizzati per questo specifico livello potranno accedere all'interno della ZTL.

Tale funzione può essere attivata per particolari esigenze, eventi o manifestazioni di pubblico interesse, che richiedono il divieto di transito dei veicoli autorizzati.

ART. 4

TITOLI AUTORIZZATIVI

I titoli autorizzativi che consentono ai veicoli di accedere nella ZTL sono il "permesso" e l'iscrizione della "lista bianca". La lista bianca è un'autorizzazione con validità permanente, riservata a specifiche categorie di veicoli che svolgono funzioni di pubblica utilità (vedi art.10).

Il permesso è un'autorizzazione con validità limitata nel tempo e si suddivide in "permessi permanenti" (vedi art. 8) e "permessi temporanei" (vedi art.9).

I permessi permanenti hanno validità fino al termine del quinto anno solare, salvo diversa durata prevista dal presente disciplinare e sono rinnovabili alla scadenza, fermi restando i requisiti che hanno dato titolo al rilascio.

Allo scopo di verificare tali requisiti, 60 giorni prima della scadenza, sarà inviata a cura di questo ufficio, una comunicazione finalizzata ad ottenere conferma di quanto sopra. In assenza di conferma non si procederà al rinnovo del permesso.

La validità dei permessi temporanei è legata alla tipologia di cui al successivo art. 9.

Il permesso è un tagliando cartaceo, contenente i dati principali e le prescrizioni dell'autorizzazione, in particolare:

- il numero del permesso;
- le targhe dei veicoli autorizzati;
- le date e gli orari in cui il permesso è valido;
- le aree in cui è possibile effettuare la sosta;

- eventuali annotazioni e prescrizioni.

ART. 5 RILASCIO DEL PERMESSO

I permessi possono essere rilasciati ai soggetti appartenenti alle categorie individuate dal presente disciplinare (vedi art.7, 8, 9). Per il rilascio dei permessi quinquennali è dovuta l'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n.642, salvo i casi di esenzione previsti dalla legge, utilizzando gli appositi modelli predisposti dall'Ufficio Polizia Locale e disponibili sul sito web del Comune (autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

L'istanza è composta dai seguenti documenti:

- modulo di richiesta prestampato per ogni categoria di utente, nel quale sono specificati:
- il motivo per il quale si richiede il permesso;
- il giorno e la fascia oraria di accesso;
- la targa del veicolo da autorizzare;
- copia fronte/retro del documento di identità del soggetto richiedente;
- copia fronte/retro della carta di circolazione del veicolo da autorizzare;
- eventuale altra documentazione specificata nel modulo prestampato.

L'istanza può essere presentata utilizzando una delle seguenti modalità:

- tramite e-mail all'indirizzo dedicato: ztl@comune.monteriggioni.si.it;
- tramite posta elettronica certificata (PEC): comunemonteriggioni@postacert.toscana.it;
- mediante consegna brevi manu all'Ufficio Polizia Locale o Ufficio Protocollo del Comune;

La richiesta deve essere presentata almeno 48 ore prima dell'accesso in ZTL; nei casi di urgenza è possibile regolarizzare il passaggio nelle successive 48 ore al transito, come disciplinato dalle casistiche previste dall'art. 9 (autorizzazioni temporanee). La richiesta deve essere presentata con le modalità sopra specificate. Qualora le motivazioni fornite siano compatibili con i requisiti per il rilascio del permesso richiesto, il transito sarà regolarizzato e il veicolo non sarà soggetto alla procedura sanzionatoria.

Il rilascio del permesso avverrà entro i successivi 15 giorni dal momento della presentazione dell'istanza. Nel caso in cui la domanda risulti incompleta, i termini sopra detti decorreranno nuovamente dalla data di presentazione della documentazione integrativa.

Il permesso potrà essere ritirato dal richiedente o suo delegato in forma cartacea oppure potrà essere inviato in risposta tramite e-mail.

Il rilascio del permesso comporta automaticamente l'inserimento delle targhe dei veicoli nel database del sistema di videocontrollo della ZTL.

Il Settore Polizia Locale, nel rispetto dei principi di imparzialità, proporzionalità e parità di trattamento, sulla base di criteri oggettivi e motivati, ha la facoltà di:

- negare il rilascio dei permessi di circolazione e sosta nella ZTL o sospendere temporaneamente la validità di quelli già concessi;
- negare il rilascio di permessi di circolazione e sosta nella ZTL nel caso in cui le richieste di accesso in deroga si ripetano con cadenza eccessiva rispetto alla temporaneità del permesso precedente, così come potrà farlo nel caso in cui sia possibile adeguare l'accesso alle fattispecie consentite;
- autorizzare il transito di veicoli in caso di comprovata e documentata urgenza;
- autorizzare il transito di veicoli aventi massa superiore a 3,5 t nel caso, ove ritenuto necessario, previo parere del Settore LL.PP. e dietro eventuale corresponsione di polizza fideiussoria a garanzia degli eventuali danni arrecati alle pavimentazioni, agli immobili ed altri arredi pubblici.

ART.6 VALIDITÀ, UTILIZZO, RINNOVO E DUPLICATO DEL PERMESSO

Il permesso ha validità temporale pari alle date e agli orari indicati sullo stesso.

Il venir meno, durante il periodo di validità, di uno o più requisiti che abbiano determinato il suo rilascio, comporta la decadenza del permesso, con obbligo di restituzione al Settore Polizia Locale.

Il titolare del permesso è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro 48 ore al Settore Polizia Locale, qualunque variazione relativa ai numeri di targa ed a richiedere la sostituzione dello stesso con uno sostitutivo aggiornato, previa presentazione della documentazione richiesta.

Nel caso in cui venga accertato che non sussistono più i requisiti per il mantenimento del permesso, si procederà alla revoca d'ufficio, previa verifica e motivazione da parte dell'Ufficio.

Utilizzo del Permesso

All'interno della ZTL il permesso deve essere esposto, in originale e posizionato ben visibile, nella parte anteriore del

veicolo (sul cruscotto) in modo tale da consentire la lettura corretta dei dati contenuti. La mancata esposizione o la visibilità parziale del permesso equivalgono all'inesistenza dello stesso, con la conseguente applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada. Il permesso deve sempre essere esibito, quando richiesto, agli operatori che espletano il servizio di Polizia Stradale ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. del 30.4.1992 n. 285.

Rinnovo del Permesso

Il rinnovo dei permessi con valenza quinquennale sarà effettuato automaticamente, alla scadenza degli stessi e a cura dell'Ufficio, previa verifica del permanere dei requisiti richiesti, con la stampa contestuale dei nuovi tagliandi.

Duplicato del Permesso

In caso di smarrimento/furto/deterioramento del permesso, il titolare potrà chiedere, mediante richiesta in carta libera, un duplicato che manterrà la validità di quello sostituito.

In caso di:

- furto/smarrimento, dovrà essere esibita copia della denuncia presentata alla Polizia Giudiziaria o, in alternativa, apposita autocertificazione.
- deterioramento, il duplicato verrà rilasciato previa restituzione del permesso deteriorato.

ART. 7

TIPOLOGIE DI PERMESSOLe tipologie di permesso per l'accesso alla ZTL sono di seguito sinteticamente riassunte:

PERMESSI PERMANENTI (vedi disciplina ART. 8)

R	RESIDENTI/DIMORANTI AFFITTUARI
PNR	PROPRIETARI NON RESIDENTI
G	GARAGE/AREE DI SOSTA
ME	MEDICI
D	DISABILI
CS	CARICO E SCARICO
C	COMMERCianti
RS	RISTORAZIONE E SOMMINISTRAZIONE

PERMESSI TEMPORANEI (vedi disciplina ART. 9)

CM	CERIMONIE VARIE
M	MANIFESTAZIONI AUTORIZZATE
VS	VEICOLI SOSTITUTIVI
T	PERMESSI TEMPORANEI FINO A 3 GG
Z	PERMESSI TEMPORANEI PROLUNGATI PER OLTRE 3 GG
CE	CASI ECCEZIONALI
SR	STRUTTURE RICETTIVE
STB	SERVIZIO TRASPORTI BAGAGLI
D	DISABILI

Nella **TABELLA** sotto riportata sono sinteticamente riassunte le informazioni relative alle varie tipologie di permesso ammesse dal presente disciplinare:

- categorie autorizzate;
- autorizzazione alla sosta;
- validità temporale;
- targhe associate.

TABELLA RIASSUNTIVA

CATEGORIA	SOSTA	VALIDITA'	TARGHE
PERMESSI PERMANENTI			
Tip. R - (8.1) RESIDENTI DIMORANTI/AFFITTUARI	1° mezzo h.24 senza limitazione oraria; 2° e 3° mezzo: 30 minuti con esposizione del disco orario Deroga sosta veicoli figli di età inferiore a 6 anni	5 ANNI SOLARI	3
Tip. PNR - (8.2) PROPRIETARI NON RESIDENTI	30 minuti obbligo esposizione disco orario	5 ANNI SOLARI	2
TIP. G - (8.3) PROPRIETARI DI GARAGE/AREA PRIVATA IDONEA ALLA SOSTA VEICOLI	15 minuti obbligo esposizione disco orario	5 ANNI SOLARI	In base alla capienza del garage e/o aree
TIP. ME - (8.4) MEDICI	Sosta consentita per il tempo necessario alla visita a domicilio	5 ANNI SOLARI	1
TIP. D - (8.5) DISABILI	In tutta l'area	Scadenza contrassegno	2
TIP. CS - (8.6) CARICO E SCARICO	30 minuti obbligo esposizione disco orario	5 ANNI SOLARI	In base alle esigenze dell'azienda
TIP. C - (8.7) COMMERCianti/AFFITTACAMERE	30 minuti obbligo esposizione disco orario	5 ANNI SOLARI	3
TIP. RS - (8.8) RISTORAZIONE/SOMMINISTRAZIONE	30 minuti obbligo esposizione disco orario	5 ANNI SOLARI	3
PERMESSI TEMPORANEI			
TIP. CM - (9.1) CERIMONIE	Massimo 3 ore	Vedi art. 9.1	Vedi art. 9.1
TIP. M - (9.2) MANIFESTAZIONI	Massimo 3 ore	Durata evento	Vedi art. 9.2
TIP. VS - (9.3) VEICOLI SOSTITUTIVI	Sulla base della tipologia del permesso originario	Massimo 30 gg	1
TIP. T - (9.4) PERMESSI TEMPORANEI FINO A 3 GG	Arco temporale autorizzato	Massimo 3 gg	2
TIP.Z - (9.5) PERMESSI TEMPORANEI OLTRE 3 G	Consentita sulla base delle disposizioni dell'art. 9.6	Fino a massimo 6 mesi	2
TIP. CE - (9.6) CASI ECCEZIONALI	Consentita	Breve durata	1
TIP. SR - (9.7) CLIENTI STRUTTURE RICETTIVE	15 minuti obbligo esposizione disco orario	Durata del soggiorno	1
STB - (9.8) SERVIZI TRASPORTO BAGAGLI	15 minuti con esposizione del disco orario	Giornaliero	
TIP. D - (9.9) DISABILI	In tutta l'area	Giornaliera	

ART.8
PERMESSI PERMANENTI

8.1 Permesso con la dicitura "R" RESIDENTI/DIMORANTI/AFFITTUARI IN ZTL

Il permesso "R" può essere rilasciato ai soggetti anagraficamente residenti all'interno della ZTL, uno per ciascun nucleo familiare, a condizione che non sia in possesso di garage o area privata idonea per lo stazionamento dei veicoli (richiesta tipologia "G"). Nel permesso possono essere indicate fino a n.3 targhe, di cui la 1° è autorizzata alla sosta senza limitazione oraria, mentre la 2° e la 3° possono sostare, anche contemporaneamente, per l'effettuazione delle operazioni di carico e scarico, per massimo 30 minuti con l'obbligo di esposizione del disco orario. Nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti figli con età inferiore a 6 anni, è consentita la sosta senza limitazione oraria anche per la 2° targa associata al permesso. La sosta è consentita in prossimità dell'abitazione o nelle aree indicate all'art.2. Qualora non risultassero disponibili gli spazi per la sosta, i titolari del permesso avranno la possibilità di far sostare i propri mezzi presso il parcheggio gestito dalla MAD 1213 s.r.l. e ubicato in prossimità della cinta muraria.

Tipologia "R" - RESIDENTI ZTL	
Transito	Sempre consentito (tranne in caso di manifestazioni e di ordinanze temporanee di modifiche alla circolazione)
Sosta/Fermata	Consentita per la sosta di un veicolo h. 24 e i veicoli associati per massimo 30 minuti con esposizione del disco orario.
Validità	5 anni solari e comunque legata al mantenimento della residenza
n. targhe associate	3
Note	Presenza di figli minori di 6 anni: "Rilascio in duplice originale" Residenti con più veicoli: "Consentita per la sosta di un veicolo h. 24 e i restanti veicoli associati per massimo 30 minuti con esposizione del disco orario"

8.2 Permesso con la dicitura "PNR" (PROPRIETARI NON RESIDENTI DI IMMOBILI ALL'INTERNO DELLA ZTL)

Il permesso "PNR" può essere rilasciato ai soggetti non residenti nella ZTL in qualità di proprietari, usufruttuari di immobili o titolari di altro diritto reale all'interno della ZTL, hanno diritto a n. 1 permesso (massimo 2 targhe) di transito e sosta limitata a 30 minuti con l'obbligo dell'esposizione del disco orario nelle aree a ciò destinate (Piazza I Maggio e Largo Fontebranda) o in prossimità dell'abitazione senza creare intralcio alla circolazione.

Il proprietario non residente non ha diritto al permesso sopra detto, nel caso in cui l'immobile sia utilizzato da altri soggetti (affittuari, comodato d'uso, altro) ai quali sia stato già rilasciato permesso di transito e sosta.

Tipologia "PNR" - PROPRIETARI NON RESIDENTI ZTL	
Transito	Sempre consentito (tranne in caso di manifestazioni e di ordinanze temporanee di modifiche alla circolazione)
Sosta/Fermata	Consentita per massimo 30 minuti per operazioni di carico e scarico di cose e/o di persone, previa esposizione del disco orario.
Validità	5 anni solari e comunque legato alla proprietà dell'immobile
n. targhe associate	2
Note	Proprietari con un veicolo: "Sosta consentita massimo 30 minuti con esposizione del disco orario" Proprietari con più veicoli: "Sosta consentita con un solo veicolo massimo 30 minuti con esposizione del disco orario"

8.3 Permesso con la dicitura "G" (GARAGE/AREE PRIVATE DI SOSTA all'interno della ZTL)

Il permesso "G" può essere rilasciato per il solo transito, ai soggetti proprietari, usufruttuari o dimoranti, che dimostrino la disponibilità dell'area di sosta all'interno della ZTL, è consentita la sosta di 15 minuti per operazioni di carico e scarico, con esposizione del disco orario.

Nel permesso possono essere indicate un numero di targhe legato alla capienza dell'immobile/area.

Tipologia "G" - PROPRIETARI GARAGE/AREE PRIVATE DI SOSTA	
Transito	Sempre Consentito (tranne in caso di manifestazioni e di ordinanze di modifiche temporanee alla circolazione)
Sosta/Fermata	15 minuti per operazioni di carico e scarico

Validità	5 anni solari e comunque legato alla proprietà del garage e/o area privata idonea allo stazionamento dei veicoli
n. targhe associate	In base al numero disponibile di garage/aree
Note	In presenza di più veicoli: "Rilascio in n...originali"

8.4 Permesso recante la dicitura "ME" (MEDICI)

Il permesso "ME" può essere rilasciato ai soggetti convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale (ad es. medici, farmacisti, veterinari), diretti ad assistere a domicilio i pazienti dimoranti all'interno della ZTL, possono richiedere un permesso di transito e sosta quinquennale valido per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'attività.

Tipologia "ME" - MEDICI	
Transito	Sempre
Sosta/Fermata	Consentita
Validità	5 anni solari
n. targhe associate	1
Note	"Sosta consentita per il tempo strettamente necessario alla visita a domicilio"

8.5 Permesso disabili recante la dicitura "D"

Il permesso "D" può essere rilasciato ai soggetti residenti e non residenti nel Comune di Monteriggioni, in possesso del contrassegno europeo per disabili (CUDE), possono richiedere un permesso (massimo 2 targhe) di transito e sosta all'interno della ZTL per il periodo corrispondente alla validità del contrassegno.

Tipologia "D" - DISABILI	
Transito	Sempre
Sosta/Fermata	Sempre
Validità	Corrispondente alla data di scadenza del contrassegno
n. targhe associate	2
Note	"Valido fino alla scadenza del contrassegno"

8.6 Permesso recante la dicitura "CS" (CARICO E SCARICO)

Il permesso "CS" può essere richiesto da tutti i soggetti che hanno la necessità di effettuare operazioni di carico e scarico di merci all'interno della ZTL.

Durante tali operazioni è consentita la sosta per massimo 30 minuti con l'obbligo di esposizione del disco orario.

Il carico e scarico merci è autorizzato all'interno della ZTL nelle seguenti fasce orarie:

GIORNI FERIALI dalle ore 07:00 alle ore 11:00

GIORNI FESTIVI **NON CONSENTITO**

8.7 Permesso Commercianti e/o affittacamere recante la dicitura "C"

Il permesso "C" può essere rilasciato ai titolari o aventi titolo di attività commerciali e/o affittacamere, poste all'interno della ZTL, che per esigenze legate all'attività svolta necessitano di accedere alla ZTL per operazioni di carico e scarico di "cose", possono richiedere il permesso di transito alla ZTL Castello con sosta consentita per un massimo di 30 minuti nelle fasce orarie di seguito indicate:

Tipologia "C" – COMMERCianti E/O AFFITTACAMERE	
Transito	Giorni feriali: dalle ore 7:00 alle ore 11:00 Giorni festivi: dalle ore 7:00 alle ore 9:00
Sosta/Fermata	Consentita massimo 30 minuti per operazioni di carico e scarico di "cose" con obbligo di indicare l'inizio sosta con disco orario
Validità	5 anni solari
n. targhe associate	3
Note	"Valido per la sosta per operazioni di carico e scarico merci per un massimo di 30 minuti con esposizione del disco orario"

8.8 Permesso Ristorazione e Somministrazione recante la dicitura "RS"

Il permesso "RS" può essere rilasciato ai titolari o aventi titolo di attività di ristorazione, poste all'interno della ZTL, che per esigenze legate all'attività svolta necessitano di accedere alla ZTL per operazioni di carico e scarico di "cose", possono richiedere il permesso di transito alla ZTL Castello con sosta consentita per un

massimo di 30 minuti nelle fasce orarie di seguito indicate:

Tipologia "RS" – RISTORAZIONE E SOMMINISTRAZIONE	
Transito	Tutti i giorni dalle ore 7:00 alle ore 9:00, dalle ore 16:00 alle ore 17:00, dalle ore 23:00 alle ore 01:00 - Nei giorni feriali: anche dalle ore 9:00 alle ore 11:00
Sosta/Fermata	Consentita massimo 30 minuti per operazioni di carico e scarico di cose con obbligo di indicare l'inizio sosta con disco orario
Validità	5 anni solari
N. targhe associate	3
Note	"Valido per la sosta per operazioni di carico e scarico merci per un massimo di 30 minuti con esposizione del disco orario"

ART.9

PERMESSI TEMPORANEI

I permessi temporanei possono essere rilasciati a soggetti diversi da quelli di cui all'art. 8, qualora sussistano esigenze specifiche debitamente documentate e di breve durata, che richiedano l'accesso alla ZTL, secondo le modalità di cui all'art. 5.

Eventuali casi straordinari, diversi dalle tabelle sotto riportate, saranno valutati ed eventualmente autorizzati al Responsabile del Servizio di Polizia Locale.

9.1 Permesso recante la dicitura "CM" (CERIMONIE battesimi, matrimoni, funerali, etc)

Il permesso "CM" può essere rilasciato per consentire l'accesso e l'eventuale sosta ai veicoli diretti a raggiungere i luoghi della ZTL ove si svolgono cerimonie quali:

Per i battesimi è consentito l'accesso e la sosta ad un veicolo in uso ai genitori per tutta la durata della cerimonia.

Per i matrimoni è consentito l'accesso ad un massimo di 2 veicoli per gli sposi, di cui uno autorizzato alla sosta (anche in Piazza Dante Alighieri) per tutta la durata della cerimonia e l'altro per il tempo strettamente necessario a raggiungere il luogo della cerimonia.

Per i fotografi, musicisti, fiorai potranno accedere e sostare per le operazioni di carico e scarico, massimo 30 minuti per allestire i locali prima della cerimonia e massimo 30 minuti per disallestirli a conclusione della cerimonia.

Per le cerimonie funebri è consentito l'accesso e la sosta in Piazza Dante Alighieri al carro funebre, e a massimo 2 veicoli a scelta dei familiari, per tutta la durata del rito.

Tipologia "CM" – CERIMONIE	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Vedi descrizione art. 9 punto 9.1
Validità	Vedi descrizione art. 9 punto 9.1
n. targhe associate	Vedi descrizione art. 9 punto 9.1
Note	

9.2 Permesso recante la dicitura "M" (MANIFESTAZIONI AUTORIZZATE)

Il permesso "M" può essere rilasciato per consentire l'accesso e l'eventuale sosta ai veicoli necessari per l'organizzazione delle manifestazioni autorizzate quali: fiere, mercati, spettacoli vari, mostre autorizzate presso la Sala Dante etc. ,

Tipologia "M" – MANIFESTAZIONI	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Consentita in base alle effettive necessità e/o per solo carico e scarico
Validità	Secondo la casistica
n. targhe associate	Secondo le esigenze organizzative
Note	

9.3 Permesso recante la dicitura "VS" (VEICOLI SOSTITUTIVI)

Il permesso "VS" può essere rilasciato ai titolari di permesso permanente in possesso di un veicolo sostitutivo, con le stesse prescrizioni del permesso permanente.

In tali casi è ammessa la comunicazione nelle successive 48 ore dal transito.

Tipologia "VS" - VEICOLI SOSTITUTIVI	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Sulla base della tipologia del permesso originario
Validità	Temporale
n. targhe associate	1
Note	

9.4 Permessi temporanei fino a tre giorni "T" (PERMESSI TEMPORANEI FINO A 3 GG)

Il permesso "T" può essere rilasciato per un periodo limitato, non superiore a 3 giorni, sulla base di documentate ed effettive necessità, quali a titolo esemplificativo:

- lavori edili e/o stradali - in tali casi dovrà essere indicato il titolo abilitativo dei lavori (Cila, Scia, Permesso a Costruire)
- traslochi;
- manutenzione di edifici, impianti, macchinari etc.
- altre necessità valutabili caso per caso.

Nella richiesta dovrà essere indicato:

- il motivo per il quale si richiede il permesso provvisorio;
- i dati anagrafici del richiedente e della persona beneficiaria del permesso;
- le targhe dei mezzi per i quali si richiede il permesso al transito e/o alla sosta.

Consente il transito e la sosta esclusivamente per il tempo strettamente necessario ad effettuare le operazioni di carico e scarico dei materiali, attrezzature o per effettuare le operazioni tecniche per le quali il mezzo è utilizzato (es. traslochi/lavori edili, manutenzioni). A tal fine sarà stabilito di volta in volta la necessità di sosta del mezzo.

Le prescrizioni vengono impartite di volta in volta, secondo le effettive necessità, e riportate per esteso sul permesso, l'inosservanza delle prescrizioni comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal vigente Codice della Strada.

Possono essere autorizzati fino ad un massimo di due veicoli per i motivi che di seguito si elencano a titolo esemplificativo:

L'accesso è consentito nella fascia oraria 07:00-18:00.

Fasce orarie diverse dovranno essere opportunamente valutate ad esclusione dell'orario di ingresso che non può essere derogato sulla base del vigente Regolamento di Polizia Urbana e Rurale (art. 29 – quiete pubblica).

Il numero massimo dei permessi giornalieri ottenibili annualmente per il medesimo veicolo è pari a 15 (quindici), al fine di evitare un uso elusivo del regime autorizzatorio.

Tipologia "T" – PERMESSI TEMPORANEI FINO A 3 GG	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Fermata consentita- Sosta da valutare caso per caso
Validità	Fino a 3 gg
n. targhe associate	massimo 2
Note	

9.5 Permessi recante la dicitura "Z" (TEMPORANEI OLTRE 3 GIORNI - PROLUNGATI)

Il permesso "Z" può essere rilasciato per un periodo limitato di durata superiore a 3 giorni ed inferiore a 6 mesi (eventualmente rinnovabili) limitata a documentate ed effettive necessità quali a titolo esemplificativo:

- lavori edili e/o stradali (in tali casi dovrà essere indicato il titolo abilitativo dei lavori (Cila, Scia, Permesso a Costruire)
- traslochi;
- manutenzione di edifici, impianti, macchinari etc.
- altre necessità valutabili caso per caso.

Nella richiesta dovrà essere indicato:

- il motivo per il quale si richiede il permesso provvisorio;
- i dati anagrafici del richiedente e della persona beneficiaria del permesso;

- le targhe dei mezzi per i quali si richiede il permesso al transito e/o alla sosta.

Consente il transito e la sosta per effettuare le operazioni carico e scarico materiali, attrezzature o per effettuare le operazioni tecniche per le quali il mezzo è utilizzato. A tal fine sarà stabilito di volta in volta la necessità di sosta prolungata del mezzo.

Le prescrizioni vengono impartite di volta in volta, secondo le effettive necessità, e riportate per esteso sul permesso, l'inosservanza delle prescrizioni comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal vigente Codice della Strada.

Il permesso consente il transito e la sosta esclusivamente per il tempo strettamente necessario ad effettuare le operazioni di carico e scarico dei materiali, delle attrezzature o per effettuare le operazioni tecniche per le quali il mezzo è utilizzato (es. traslochi/lavori edili, manutenzioni...).

L'accesso è consentito nella fascia oraria 07:00-18:00.

Fasce orarie diverse dovranno essere opportunamente valutate ad esclusione dell'orario di ingresso che non può essere derogato sulla base del vigente Regolamento di Polizia Urbana e Rurale (art. 29 – quiete pubblica).

Il numero massimo dei permessi giornalieri ottenibili annualmente per il medesimo veicolo è pari a 15 (quindici), al fine di evitare un uso elusivo del regime autorizzatorio.

Tipologia "Z" – PERMESSI TEMPORANEI PROLUNGATI PER OLTRE 3 GG	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Fermata consentita- Sosta da valutare caso per caso
Validità	Massimo 6 mesi (rinnovabile)
n. targhe associate	2
Note	

9.6 Permesso recante la dicitura "CE" (CASI ECCEZIONALI)

Il permesso "CE" può essere rilasciato per il transito e la sosta in ZTL, per eventi impreveduti ed eccezionali di breve durata, legati ad esigenze contingibili ed improrogabili e non disciplinate dalle casistiche sopra riportate.

In tali casi, se concessi, è ammessa la deroga agli orari richiamata al precedente co. 9.4 e 9.5 e la comunicazione può essere effettuata nelle successive 48 ore dal transito.

Tipologia "CE" - CASI ECCEZIONALI	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Consentita
Validità	Breve durata
n. targhe associate	1
Note	

9.7 Permesso recante la dicitura "SR" (STRUTTURE RICETTIVE)

Il permesso "SR" può essere rilasciato ai clienti diretti agli alberghi ed alle attività ricettive situate all'interno della ZTL, anche per tramite della struttura stessa, purché provvisti di prenotazione, il permesso per raggiungere l'albergo o l'attività ricettiva, secondo le disposizioni che seguono:

Strutture ricettive che dispongono di un'area privata adibita a parcheggio:

il permesso di solo transito in ZTL dal giorno di arrivo al giorno della partenza.

Strutture ricettive che non dispongono di un'area privata adibita a parcheggio:

il permesso di transito e sosta in ZTL per massimo 15 minuti per le operazioni di carico e scarico bagagli, con esposizione del permesso sul cruscotto anteriore del veicolo e del disco orario.

Tipologia "SR" - STRUTTURE RICETTIVE	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Consentita per massimo 15 minuti solo ai clienti diretti alle strutture che non dispongono di area privata.
Validità	Per il periodo di permanenza nella struttura
n. targhe associate	1

9.8 Permesso per servizi trasporto bagagli presso le strutture ricettive "STB"

Il permesso "STB" può essere rilasciato ai veicoli che effettuano attività di trasporto bagagli diretti alle strutture ricettive all'interno della ZTL, previa richiesta di permesso giornaliero corredata della prenotazione, per transito e sosta consentita per 15 minuti per scarico bagagli, con esposizione del permesso sul cruscotto anteriore del veicolo e del disco orario.

In tali casi è ammessa la comunicazione nelle successive 48 ore dal transito.

Tipologia "STB" (SERVIZI TRASPORTO BAGAGLI)	
Transito	Consentito
Sosta/Fermata	Consentita per Carico e Scarico bagagli massimo 15 minuti per gli ospiti delle strutture ricettive
Validità	Il giorno di arrivo e giorno di partenza
n. targhe associate	-

9.9 Permesso per disabili giornaliero "D"

Il permesso "D" può essere rilasciato ai soggetti in possesso del contrassegno europeo per disabili (CUDE), che transitano in ZTL in maniera occasionale.

In tali casi è ammessa la comunicazione nelle successive 48 ore dal transito, comunicando il giorno di accesso ed allegando copia del contrassegno fronte/retro, il libretto di circolazione del veicolo e autocertificazione del titolare del contrassegno attestante la sua presenza a bordo.

Tipologia "D" - DISABILI	
Transito	Sempre
Sosta/Fermata	Sempre
Validità	Giornaliera
n. targhe associate	1

ART. 10

LISTA BIANCA (SERVIZI PUBBLICA UTILITA')

Appartengono a tale categoria tutti i veicoli istituzionali o appartenenti ad aziende che svolgono servizi di pubblica utilità.

La lista bianca è un database contenente le targhe di particolari categorie di veicoli esenti dall'obbligo di esposizione del permesso, che riportino contrassegni istituzionali o segni distintivi identificativi, che permettano di identificare la funzione svolta. Per tutte le categorie che non riportano simboli istituzionali riconoscibili, verrà rilasciato un permesso cartaceo da esporre sul veicolo.

Le targhe sono inserite nella lista bianca in via permanente previa comunicazione all'Ufficio Polizia Locale da parte dei soggetti interessati o mediante specifico inserimento effettuato da parte dell'operatore che controlla i passaggi registrati dal varco elettronico.

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

A titolo esemplificativo le categorie contenute nella lista bianca sono le seguenti:

- Polizia Locale;
- Polizia di Stato;
- Carabinieri;
- Guardia di Finanza;
- Polizia Penitenziaria;
- Polizia Provinciale;
- FF.AA.;
- Vigili del Fuoco;
- Protezione Civile
- Vigilanza Privata;
- Autorità Giudiziaria;
- Ministeri;
- ASL;
- Enti e aziende gestori dei seguenti servizi pubblici e di pubblica utilità: gas, illuminazione pubblica e distribuzione dell'energia elettrica, acqua, fognature, telefonia, trasporto pubblico, raccolta rifiuti

urbani.

- Poste Italiane e altre aziende di servizio postale;
- Veicoli in uso e/o di proprietà del Comune di Monteriggioni e di società partecipate;

La sosta, per tutte le categorie di veicoli di cui al presente articolo, è ammessa durante l'espletamento di servizi di istituto e non deve costituire pericolo e/o intralcio alla circolazione.

La comunicazione delle targhe è comunque obbligatoria in quanto costituisce titolo per l'inserimento all'interno della lista bianca.

ART. 11

SISTEMA SANZIONATORIO

La circolazione non autorizzata, ovvero la violazione degli altri obblighi, divieti o limitazioni all'interno della ZTL oltre a quelli contenuti nei singoli permessi, comporta l'irrogazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada.

Fatto salvo che il fatto possa costituire reato, l'utilizzo non conforme del permesso, come nei casi sottoindicati, comporta la sospensione della validità dello stesso da 15 giorni ad un mese:

- l'utilizzo su un veicolo avente targa diversa da quella riportata sul permesso;
- l'utilizzo per attività diversa da quella per la quale è stato rilasciato;
- la contraffazione;
- l'alterazione dei contenuti;
- il possesso contestuale del permesso assieme ad un duplicato dello stesso.

In questi casi l'agente accertatore provvede al ritiro immediato del permesso, contestualmente all'accertamento della violazione. Il periodo di sospensione del permesso avrà inizio dal giorno del ritiro dello stesso. In caso di recidiva nel biennio, si applica la revoca d'ufficio. Decorsi tre mesi dall'applicazione della stessa, potrà essere richiesto un nuovo permesso.

ART. 12

DISPOSIZIONI FINALI

Il Servizio Polizia Locale si riserverà di valutare, nel tempo, gli effetti prodotti dalla nuova regolamentazione, al fine di apportare ulteriori ed eventuali correttivi o integrazioni che si rendessero necessari.

Le modifiche della disciplina della circolazione o della sosta veicolare potranno essere apportate per mezzo di Ordinanza Dirigenziale senza ricorrere alla modifica del presente regolamento, preso atto che ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D. Lgs n° 285/1992 sono di competenza della Giunta Comunale i soli provvedimenti relativi alla delimitazione e gestione della ZTL.

Le comunicazioni e le richieste di informazioni potranno essere effettuate ai seguenti recapiti:

- Tel. 0577 306626 dal lunedì al sabato e/o in alternativa il numero verde 800078188 nei giorni festivi.
- email: ztl@comune.monteriggioni.si.it
- PEC: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it

PLANIMETRIA ZTL CASTELLO DI MONTERIGGIONI

