

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	MASTI MANOLA
<b>Data di nascita</b>	14/06/1955
<b>Qualifica</b>	ISTRUTTORE DIRETTIVO
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MONTERIGGIONI
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - AREA AMMINISTRATIVA E FUNZIONI ISTITUZIONALI
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0577306697
<b>Fax dell'ufficio</b>	0577304550
<b>E-mail istituzionale</b>	masti@comune.monteriggioni.si.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>										
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- Dal 01/08/1986 al 17/12/1988 vari incarichi a tempo determinato presso la USL 19 Alta Val d'Elsa di Poggibonsi (SI); Dal 17/07/1989 dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Monteriggioni con la qualifica di Istruttore Direttivo (ex 7 <sup>a</sup> Qualifica funzionale); Dal 03/04/2000 al 31/12/2005 - P.O. - Responsabile dei Servizi Demografici e Statistica del Comune di Monteriggioni; Dal 01/06/2006 - P.O. - Responsabile dell'Area Amministrativa e Funzioni Istituzionali del Comune di Monteriggioni - ASL DI SIENA									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Tedesco</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Tedesco	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Tedesco	Scolastico	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, dei sistemi per la navigazione in Internet e per la gestione della posta elettronica.									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover</b>	- Corso di agg. prof. per Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe organizzato dalla Prefettura di Siena dal 19 febbraio al 1 marzo 1996; Corso di form. per Responsabili Uffici Statistica dei Comuni e Province di Siena , Arezzo e Grosseto, organizzato da ISTAT a Siena nei giorni 26, 28, 30 ottobre e 2, 3, 5 e 6 novembre 1998; Corso di agg.to									

## CURRICULUM VITAE

**pubblicare)**

professionale per Ufficiali di Stato Civile, Anagrafe e Elettorale, organizzato dalla Prefettura e tenutosi a Siena dal 9 al 16 dicembre 2003 (50 ore); Corso "Formazione statistica per addetti alla funzione statistica dei Comuni della Provincia di Siena" organizzato da Istat - UR Toscana a Siena dal 21/09/2004 al 05/10/2004; Corso organizzato dalla Regione Toscana "URP e sportello unico" (durata ore 12) tenutosi a Siena dal 15/12/2006 al 22/12/2006; "Corso di qualif. prof. del personale che svolge attività di informazione e di comunicazione nella P.A." organizzato dal Comune di Siena della durata di n. 90 ore da Febbraio ad Aprile 2008

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MONTERIGGIONI

dirigente: MASTI MANOLA

incarico ricoperto: Responsabile - AREA AMMINISTRATIVA E FUNZIONI ISTITUZIONALI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 28.233,26	€ 0,00	€ 9.984,23	€ 2.496,58	€ 0,00	€ 40.714,07

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti